

maV SEMINARE 2021/2

Zusatzprogramm 16.09.2021: MAV-Arbeit und KiTaPLUS

Laut Hersteller ist: „... KiTaPLUS ... Ihr Organisator, Koordinator und kompetenter Helfer für alle Ihre Verwaltungsaufgaben. ...“*

„... Vom Anmeldeprozess über die Personalverwaltung bis zur Finanzbuchhaltung – mit der integrierten und praxiserprobten Komplettlösung KiTaPLUS behalten Sie Ihre gesamte Verwaltung stets im Griff. Die einzigartige Funktionstiefe basierend auf dem Know How von Erziehern, Verwaltungsspezialisten und IT-Fachleuten liefert Ihnen alles was Sie brauchen, immer wenn Sie es brauchen. ...“*

* entnommen: <https://kitaplus.de/>

Sicherlich ist KiTaPLUS eine Software, die sowohl Trägern als auch KiTas eine Arbeitserleichterung bringt bzw. bringen wird. Bei aller Erleichterung darf aber nicht außer Acht gelassen werden, dass hier MAV-Materie betroffen ist. Da mindestens die §§ 26, 29, 36, 37 & 38 der MAVO Trier Anwendung finden, sollten folgende Fragen auf der To-Do Liste jeder MAV stehen, in deren Einrichtung KiTaPLUS Anwendung findet:

MAV:

- Was kann KiTaPLUS und was sollte es unserer Meinung nach gar nicht können? U. a. automatisierte Abfragen und Auswertungen?
- Wer hat welche Rechte und spielt das eine Rolle? (Rechte und Rollenkonzept)
- Wie sieht es aus mit dem Datenschutz? Welche Daten dürfen/müssen erfasst werden und wer informiert darüber?
- Müssen WIR eine Dienstvereinbarung abschließen und wer ist überhaupt „WIR“? -> Frage nach MAV vs. G-MAV
- Welche Vorteile ergeben sich ggf. für die MAV, u. a. durch Zugriffe auf:
 - ⇒ Ist-Stellenplan
 - ⇒ Mehr- und Überstunden
 - ⇒ AU- und weitere Fehltage
 - ⇒ Freigabe von Dienstplänen
- Welche Informationen benötigen wir vom Dienstgeber?
- Auf welche Daten haben wir einen Rechtsanspruch?
- Wie kann und wie soll die gemeinsame Zusammenarbeit zwischen Dienstgeber und MAV aussehen?

KiTaPLUS (allgemein):

- Welche Module sind verfügbar?
- Welche Module werden von meinem Träger eingesetzt?
- Welche Daten werden von meinem Träger erfasst?
- Wer pflegt welche Daten?
- Was kann ausgelesen und ausgewertet werden?
- Welche Datenschutzkonzepte (Löschkonzepte, etc.) sind im Programm verarbeitet?

Referent:

Thorsten Böning ist seit mehr als 10 Jahren Vorsitzender der MAV des KiTa Zweckverbandes, der wiederum einer der größten Träger von Kindertageseinrichtungen in Deutschland ist. Darüber hinaus ist er in vergleichbarer Zeit Vorstandsmitglied der DiAG-MAV Essen. Neben der Delegation auf Bundesebene und dortigem Einsatz in mehreren Sachausschüssen ist er Beisitzer in verschiedenen Organisationen des Bistums, so u. a. beim Kirchlichen Arbeitsgericht.

Tagungsart und -zeiten:

Online-MAV-Seminar mit Technik-Check ab 09:00 Uhr
Seminarbeginn 09:30 Uhr, Seminarende 16:30 Uhr

Gebühr:

EUR 90,-

Weitere Hinweise und Bedingungen siehe im Gesamtprogramm der MAV-Seminare 2021/2.

Das Seminar ist als geeignet nach § 16 Absatz 1 MAVO Bistum Trier anerkannt.

Veranstalter

BGV Trier SB 2

MAV-Seminare

Ihre Ansprechpartnerin

Simone Becker // Tel 0651 7105 490

ma-ve-se-mi-na-re-tri-er@bi-stum-tri-er.de

in Kooperation mit

